

ПРОТОКОЛ № 10
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих органов местного самоуправления
Шадринского района и урегулированию конфликта интересов
14.10.2021 г.

Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Шадринского района и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) проводилось в следующем составе:

Савельева Татьяна Михайловна	Заместитель Главы Шадринского района по социальной политике, председатель комиссии;
Верхотурцева Валентина Сергеевна	Управляющий делами Администрации Шадринского района, заместитель председателя комиссии;
Воцинская Наталья Ивановна	Главный специалист по муниципальной службе и кадровой работе Администрации Шадринского района, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Косовских Андрей Михайлович	Первый заместитель Главы Шадринского района, начальник Управления сельского хозяйства;
Тюрина Галина Александровна	Заведующий юридическим отделом Администрации Шадринского района;
Федоренко Марина Александровна	Начальник отдела контрольно-организационной и кадровой работы Администрации Шадринского района;
Уфимцев Сергей Викторович	Заместитель Главы Шадринского района, начальник Управления ЖКХ ЭС;
Серебренникова Надежда Сергеевна	Председатель Координационного Совета профсоюзов Шадринского района (по согласованию).

Отсутствуют:

Вишневская Е.В, Вахитов И.М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы **ФИО**, ведущим специалистом по общим вопросам Администрации ХХХ сельсовета.
2. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы **ФИО**, главным специалистом по общим вопросам Администрации ХХХ сельсовета.
3. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы **ФИО**, главным специалистом по учету и отчетности — главным бухгалтером Администрации ХХХ сельсовета.
4. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы **ФИО**, главным специалистом по учету и отчетности — главным бухгалтером Администрации ХХХ сельсовета.
5. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы **ФИО**, главным специалистом по общим вопросам Администрации ХХХ сельсовета.
6. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы **ФИО**, управляющим делами Администрации ХХХ сельсовета.
7. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы **ФИО**, главным специалистом по учету и отчетности — главным бухгалтером Администрации ХХХ сельсовета.
8. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы **ФИО**, ведущим специалистом по общим вопросам Администрации ХХХ сельсовета.
9. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы **ФИО**, главным специалистом по учету и отчетности — главным бухгалтером Администрации ХХХ сельсовета.

В ходе заседания комиссии по 1 вопросу установлено:

ФИО, ведущий специалист по общим вопросам Администрации ХХХ сельсовета, намерена

выполнять оплачиваемую работу – проведение Всероссийской переписи населения 2020 г. в должности переписчика УФСГС по Свердловской и Курганской области (Свердловскстат) с 18.10.2021 г. по 14.11.2021 г. за рамками служебного времени.

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности **ФИО**, которая может привести к конфликту интересов.

Решение: Выполнение **ФИО** иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования по 1 вопросу: единогласно.

В ходе заседания комиссии по 2 вопросу установлено:

ФИО, главный специалист по общим вопросам Администрации ХХХ сельсовета, намерена выполнять оплачиваемую работу – проведение Всероссийской переписи населения 2020 г. в должности контролера полевого уровня с 29.09.2021 г. по 25.11.2021 г. за рамками служебного времени.

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности **ФИО**, которая может привести к конфликту интересов.

Решение: Выполнение **ФИО** иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования по 2 вопросу: единогласно.

В ходе заседания комиссии по 3 вопросу установлено:

ФИО, главный специалист по учету и отчетности — главный бухгалтер Администрации ХХХ сельсовета, намерена выполнять оплачиваемую работу – проведение Всероссийской переписи населения 2020 г. в должности переписчика УФСГС по Свердловской и Курганской области (Свердловскстат) с 18.10.2021 г. по 14.11.2021 г. за рамками служебного времени.

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности **ФИО**, которая может привести к конфликту интересов.

Решение: Выполнение **ФИО** иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования по 3 вопросу: единогласно.

В ходе заседания комиссии по 4 вопросу установлено:

ФИО, главный специалист по учету и отчетности — главный бухгалтер Администрации ХХХ сельсовета, намерена выполнять оплачиваемую работу – проведение Всероссийской переписи населения 2020 г. в должности переписчика полевого уровня с 15.10.2021 г. по 14.11.2021 г. за рамками служебного времени.

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности **ФИО**, которая может привести к конфликту интересов.

Решение: Выполнение **ФИО** иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования по 4 вопросу: единогласно.

В ходе заседания комиссии по 5 вопросу установлено:

ФИО, главный специалист по общим вопросам Администрации ХХХ сельсовета, намерена выполнять оплачиваемую работу – участие во Всероссийской переписи населения 2020 г. в должности резервного переписчика с 15.10.2021 г. по 14.11.2021 г. за рамками служебного времени.

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности **ФИО**, которая может привести к конфликту интересов.

Решение: Выполнение **ФИО** иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования по 5 вопросу: единогласно.

В ходе заседания комиссии по 6 вопросу установлено:

ФИО, управляющий делами Администрации ХХХ сельсовета, намерена выполнять оплачиваемую работу – проведение Всероссийской переписи населения 2020 г. в должности контролера полевого уровня с 29.09.2021 г. по 25.11.2021 г. за рамками служебного времени.

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности **ФИО**, которая может привести к конфликту интересов.

Решение: Выполнение **ФИО** иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования по 6 вопросу: единогласно.

В ходе заседания комиссии по 7 вопросу установлено:

ФИО, главный специалист по общим вопросам Администрации ХХХ сельсовета намерена выполнять оплачиваемую работу – участие во Всероссийской переписи населения 2020 г. в должности переписчика с 15.10.2021 г. по 08.11.2021 г. за рамками служебного времени.

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности **ФИО**, которая может привести к конфликту интересов.

Решение: Выполнение **ФИО** иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования по 7 вопросу: единогласно.

В ходе заседания комиссии по 8 вопросу установлено:

ФИО, ведущий специалист Администрации ХХХ сельсовета, намерена выполнять оплачиваемую работу – участие во Всероссийской переписи населения 2020 г. в должности переписчика с 18.10.2021 г. по 14.12.2021 г. за рамками служебного времени.

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности **ФИО**, которая может привести к конфликту интересов.

Решение: Выполнение **ФИО** иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования по 8 вопросу: единогласно.

В ходе заседания комиссии по 9 вопросу установлено:

ФИО, главный специалист по учету и отчетности — главный бухгалтер Администрации ХХХ сельсовета, намерена выполнять оплачиваемую работу – участие во Всероссийской переписи населения 2020 г. в должности переписчика с 15.10.2021 г. по 14.11.2021 г. за рамками служебного времени.

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности **ФИО**, которая может привести к конфликту интересов.

Решение: Выполнение **ФИО** иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Результаты голосования по 9 вопросу: единогласно.

Председатель комиссии	_____	Т.М.Савельева
Заместитель председателя комиссии	_____	В.С. Верхотурцева
Секретарь	_____	Н.И.Воцинская
Члены комиссии:	_____	А.М. Косовских
	_____	С.В. Уфимцев
	_____	Г.А. Тюрина
	_____	М.А. Федоренко
	_____	Н.С. Серебrenникова