

**ГЛАВА ШАДРИНСКОГО РАЙОНА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 4 июня 2020 года № 10-р**

**О проведении конкурсов на замещение вакантных должностей
муниципальной службы Администрации Шадринского района**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Шадринской районной Думы от 25.08.2016г. № 19 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Шадринском районе Курганской области», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования Шадринского района Курганской области -

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Провести конкурсы на замещение вакантных должностей муниципальной службы:
 - начальник Отдела культуры Администрации Шадринского района;
 - начальник отдела имущественных отношений и муниципальному заказу Комитета по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам, транспорту и муниципальному заказу Администрации Шадринского района. Предполагаемая дата проведения конкурса — 09.07.2020 г.
2. Установить следующие требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы — начальник Отдела культуры Администрации Шадринского района:
 - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;
 - наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.
3. Установить следующие требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы — начальник отдела имущественных отношений и муниципальному заказу Комитета по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам, транспорту и муниципальному заказу Администрации Шадринского района:
 - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;
 - наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.
4. Гражданин для участия в конкурсе представляет следующие документы:
 - личное заявление;
 - анкета;
 - фотография 4х6 (2 штуки);
 - копия паспорта или заменяющего его документа;
 - документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;
 - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина — о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;
 - документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у);
 - сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

5. Документы для участия в конкурсе принимаются до 19.06.2020г. по адресу: г.Шадринск, ул. Р. Люксембург, д. 10, Администрация Шадринского района, кабинет № 46, с 8.00 до 17.00 часов, телефон для справок 8(35253)76270.

6. Настоящее распоряжение, проект трудового договора с муниципальным служащим опубликовать в газете «Шадринский курьер» и разместить на официальном сайте муниципального образования Шадринского района в сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Шадринского района Верхотурцеву В.С.

Глава Шадринского района

С.В. Копылов