

Распоряжение Главы Шадринского района от 18.03.2020г. № 5-р

О конкурсе на замещение вакантной
должности муниципальной службы
Администрации Шадринского района

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Шадринской районной Думы от 25.08.2016г. № 19 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Шадринском районе Курганской области», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования Шадринского района Курганской области -

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы — заведующий отдела опеки и попечительства Управления образования Администрации Шадринского района в форме конкурса документов. Предполагаемая дата проведения конкурса — 24.04.2020 г.

2. Установить следующие требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы — заведующий отдела опеки и попечительства Управления образования Администрации Шадринского района:

- наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;
- наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

3. Гражданин для участия в конкурсе представляет следующие документы:

- личное заявление;
- анкета;
- фотография 4х6 (2 штуки);
- копия паспорта или заменяющего его документа;
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина —

о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у);

- сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

4. Документы для участия в конкурсе принимаются до 03.04.2020г. по адресу: г.Шадринск, ул. Р. Люксембург, д. 10, Администрация Шадринского района, кабинет № 46, с 8.00 до 17.00 часов, телефон для справок 8(35253)76270.

5. Настоящее распоряжение, проект трудового договора с муниципальным служащим опубликовать в газете «Шадринский курьер» и разместить на официальном сайте муниципального образования Шадринского района в сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Шадринского района Верхотурцеву В.С.

Временно исполняющий обязанности
Главы Шадринского района

А.М. Косовских