



КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ШАДРИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ШАДРИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2020 № 138

г. Шадринск

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Шадринского района

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 34 Устава муниципального образования Шадринского района Курганской области, -

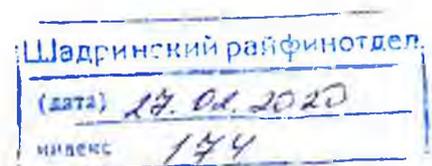
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Шадринского района согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации Шадринского района от 12.01.2012 № 20 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Шадринского района» признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Шадринского района в телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Шадринского района по экономике, промышленности и связи Сартасова С.В.

Первый заместитель
Главы Шадринского района,
начальник управления сельского хозяйства



А.М. Косовских



Приложение к постановлению
Администрации Шадринского района
от «16» 08 2020 года № 138
«Об утверждении Порядка использования
бюджетных ассигнований резервного
фонда Администрации Шадринского района»

Порядок
использования бюджетных ассигнований
резервного фонда Администрации Шадринского района

1. Настоящий Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Шадринского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Шадринского района (далее - резервный фонд).

2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе:

- участие в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Шадринского района;
- проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;
- оказание мер социальной поддержки пострадавшим и (или) семьям лиц, погибших в результате событий, произошедших на территории Шадринского района и повлекших тяжкие последствия;
- предоставление материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- осуществление иных мероприятий непредвиденного характера для решения вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Шадринского района.

3. Средства резервного фонда предоставляются структурным подразделениям Администрации Шадринского района, гражданам, организациям по их заявлениям на имя Главы Шадринского района на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах объема резервного фонда, утвержденного решением Шадринской районной Думы о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Средства резервного фонда предоставляются при условии, что средства, необходимые для осуществления расходов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, не предусмотрены решением Шадринской районной Думы о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, либо при недостаточности ассигнований на указанные цели в бюджете района.

5. Средства резервного фонда предоставляются структурным подразделениям Администрации Шадринского района, гражданам, организациям по их заявлению (обращению). Для принятия решения о выделении средств из Резервного фонда получатели, осуществляющие указанные в пункте 2 настоящего Порядка мероприятия, предоставляют в Финансовый отдел Администрации Шадринского района документы с обоснованием размера испрашиваемых средств (расчеты, сметы затрат и др.).

6. Финансовый отдел Администрации Шадринского района рассматривает представленные документы и в течение 10 дней со дня их предоставления готовит проект распоряжения Администрации Шадринского района о выделении средств из Резервного фонда с указанием размера выделяемых средств и целей, на которые они расходуются, либо дает заключение о нецелесообразности финансирования расходов.

7. Средства из Резервного фонда выделяются на основании распоряжения Администрации Шадринского района. В распоряжении о выделении средств из Резервного фонда указываются размер средств, получатель средств, цели на которые выделяются денежные средства.

8. Основаниями для отказа в предоставлении средств резервного фонда являются: не представление документов, подтверждающих обстоятельства, изложенные в пункте 2 настоящего Порядка;

не представление расчета размера испрашиваемых средств;

не представление реквизитов банковского счета для перечисления средств резервного фонда;

не соответствие целей и условий, указанных в заявлении (обращении), целям и условиям расходования средств резервного фонда и (или) вопросам местного значения;

недостаточность средств резервного фонда для финансирования целей, указанных в заявлении (обращении).

9. При наличии оснований, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, Финансовый отдел Администрации Шадринского района готовит заявителю проект уведомления об отказе с указанием оснований, который направляется на согласование Главе Шадринского района.

10. На основании распоряжения Администрации Шадринского района Финансовый отдел Администрации Шадринского района осуществляет перечисление средств резервного фонда в порядке, установленном для исполнения расходов бюджета Шадринского района.

11. Средства резервного фонда, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Шадринского района.

12. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований резервного фонда, предоставленных на осуществление мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется Финансовым отделом Администрации Шадринского района, а также иными уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Получатели средств резервного фонда несут ответственность за достоверность сведений, представляемых для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком, целевое использование средств резервного фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Структурные подразделения Администрации Шадринского района, иные получатели средств резервного фонда представляют в Финансовый отдел Администрации Шадринского района отчетность об использовании средств резервного фонда в соответствии с требованиями действующего законодательства по ведению бюджетного учета и отчетности.

15. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Шадринского района.