

АДМИНИСТРАЦИЯ ШАДРИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 29 июля 2014 года № 144

О проведение конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Шадринского района

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Шадринской районной Думы от 31 января 2008 года № 92 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы Шадринского района», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования Шадринского района Курганской области распоряжаюсь:

1. Провести 26 августа 2014 года в Администрации Шадринского района конкурс в форме конкурса документов на замещение вакантной должности муниципальной службы - ведущий специалист Централизованной бухгалтерии муниципальных образований сельсоветов Администрации Шадринского района.

2. Установить следующие требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы - ведущий специалист Централизованной бухгалтерии муниципальных образований сельсоветов Администрации Шадринского района:

- наличие среднего профессионального образования по специальности бухгалтер;
- без предъявления требований к стажу.

3. Гражданин для участия в конкурсе представляет следующие документы:

- личное заявление;
- анкета;
- фотография 4х6 (2 штуки);
- копия паспорта или заменяющего его документа;
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
- копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина
- о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у).

4. Документы для участия в конкурсе принимаются до 24 августа 2014 года по адресу: город Шадринск, ул. Р. Люксембург, д. 10, Администрация Шадринского района, кабинет № 46, с 8.00 до 17.00 часов.

5. Настоящее распоряжение, проект трудового договора с муниципальным служащим опубликовать в газете «Шадринский курьер» и разместить на официальном сайте муниципального образования Шадринского района в сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Шадринского района Верхотурцеву В.С.

Глава
Шадринского района
В.В.Осокин