

АДМИНИСТРАЦИЯ ШАДРИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12 апреля 2012 года № 354

О ПРОВЕДЕНИИ В 2012 ГОДУ РАЙОННОГО КОНКУРСА «ЗА ВЫСОКУЮ СОЦИАЛЬНУЮ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА»

В целях развития социально-трудовых отношений на территории Шадринского района и руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования Шадринского района Курганской области, постановляю:

1. Провести в течение 2012 года районный конкурс «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» среди организаций всех форм собственности.

2. Утвердить Положение о районном конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Финансовому отделу Администрации Шадринского района (Ленских Е.Г.) при утверждении районного бюджета на 2013 год предусмотреть расходы на денежные премии победителям конкурса.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Шадринского района по социальной политике Собакину В.Г.

Глава
Шадринского района
В.В. Осокин

Приложение
к постановлению Администрации Шадринского района
от 12 апреля 2012 года № 354
О проведении в 2012 году районного конкурса
«За высокую социальную эффективность и развитие
социального партнерства»

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие
социального партнерства»

1. Общие положения

1.1. Районный конкурс «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» (далее - Конкурс) проводится в целях развития социально-трудовых отношений на территории муниципального образования Шадринского района, обобщения и распределения опыта работы в области социального партнерства.

1.2. Организационно - методическое обеспечение конкурса (по согласованию) осуществляет Шадринская районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений, Администрация Шадринского района.

1.3. Конкурс проводится по двум группам:

- первая группа - организации производственной сферы (промышленность, сельское хозяйство, строительство, транспорт, связь, розничная и оптовая торговля, общественное питание);

- вторая группа - организации, финансируемые из бюджета;

1.4. Для подготовки и проведения Конкурса из числа членов районной трехсторонней комиссии создается организационный комитет (далее - оргкомитет), который организует проведение Конкурса, представляет претендентов на призовые места на рассмотрение Шадринской районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.5. Шадринская районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений рассматривает списки организаций - претендентов Конкурса и определяет победителей по каждой группе организаций.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является повышение роли коллективного договора в осуществлении защиты социально-экономических прав, духовных и культурных интересов работников организаций, распространение опыта работы организаций по решению социальных вопросов во взаимодействии с улучшением производственных показателей.

2.2. Задачи Конкурса:

1) повышение качества коллективных договоров как основного механизма регулирования социально-трудовых отношений на уровне организации, позволяющего повышать жизненный уровень работников, сохранять социальную стабильность, эффективно развивать производство;

2) расширение сферы действия коллективных договоров;

3) повышения роли руководителей организаций в увеличении эффективности производства, достижение высокой производительности труда, восстановление стимулирующей роли заработной платы, соблюдение трудового законодательства.

4) сохранение и развитие социальной инфраструктуры, обеспечение работникам и членам их семей возможности оздоровления и отдыха.

3. Условия проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится среди организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности.

3.2. В Конкурсе могут принимать участие организации, расположенные и зарегистрированные на территории муниципального образования Шадринского района, отвечающие одновременно следующим условиям:

- имеющие коллективный договор;
- эффективно работающие, имеющие штат постоянно занятых работников не менее 20 человек и сохранившие в течение года рабочие места;
- осуществляющие постоянную социальную поддержку работников;
- не имеющие задолженности по заработной плате.

3.3. Обязательным условием участия в Конкурсе является выполнение принятых обязательств коллективного договора.

4. Порядок подведения итогов районного Конкурса

4.1. Участники Конкурса в срок до 25 января следующего за конкурсным годом представляют на согласование в Администрацию Шадринского района (город Шадринск, улица Розы Люксембург 10, кабинет №44а, телефон: 5-48-36) следующие документы:

- 1) заявка на участие в Конкурсе установленного образца (приложение 1 к Положению);
- 2) информационная карта участника Конкурса (приложение 2 к Положению);
- 3) копии протоколов (собраний, конференций) подведения итогов принятых обязательств по коллективным договорам (по итогам полугодия, года).

Все документы заверяются печатями соответствующих организаций, подписями их руководителей и представителями работников.

4.2. Оргкомитет рассматривает представленные материалы не позднее 1 апреля года, следующего за конкурсным.

4.3. В результате обсуждения представленных материалов членами оргкомитета путем открытого голосования даются предложения по поощрению организаций, имеющих положительные показатели.

4.4. Окончательные итоги районного Конкурса рассматриваются и подводятся на заседании Шадринской районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и освещаются в средствах массовой информации.

5. Награждение победителей

5.1. Победители Конкурса, занявшие первые призовые места по каждой группе участников Конкурса, награждаются дипломами и денежными премиями в размере 5 тыс.рублей.

5.2. Участники Конкурса, занявшие вторые призовые места по каждой группе участников Конкурса, награждаются дипломами и денежными премиями в размере 3 тыс. рублей.

5.3. Участники Конкурса, занявшие третьи призовые места по каждой группе участников Конкурса, награждаются дипломами и денежными премиями в размере 2 тыс.рублей.

5.4. Награждение победителей Конкурса проводится в торжественной обстановке координаторами сторон Шадринской районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Управляющий делами
Администрации Шадринского района
В.С. Верхотурцева

Приложение 1
к Положению о районном конкурсе
«За высокую социальную эффективность
и развитие социального партнерства»

Оргкомитет по организации и проведению
районного конкурса «За высокую социальную
эффективность и развитие социального партнерства»

ЗАЯВКА
на участие в районном конкурсе
«За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

_____ (полное наименование организации-заявителя)

зарегистрирован _____

_____ (дата регистрации,

_____ орган, зарегистрировавший организацию-заявителя)

о чем выдано свидетельство № _____, заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства».

С порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

Подтверждаем, что организация-заявитель не является банкротом, не находится в состоянии ликвидации, арест на ее имущество не наложен, не имеет задолженности по заработной плате и социальным выплатам за 2012 год.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документов, гарантируем.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы, предусмотренные конкурсной документацией:

- Информационная карта;
- Копии протоколов подведения итогов выполнения коллективного договора.

Руководитель _____

Представитель работников _____

М.П. «___» _____ 20__ года

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника районного конкурса «за высокую социальную эффективность и
развитие социального партнерства»

Раздел 1.

1. Организация (полное наименование, юридический адрес претендента)
2. Почтовый адрес
3. Телефон/факс
4. Отрасль производства
5. Организационно-правовая форма в настоящее время
6. Руководитель (Ф.И.О.). Представитель работников (Ф.И.О.)

Раздел 2.

№ п/п	Показатели	Год, предшествующий конкурсному	Конкурсный год	Темпы роста, %
1	2	3	4	5
1.	Объем выпущенной и реализованной продукции (работ, услуг) тыс.руб.			
2.	Сумма годовой прибыли, тыс.руб.			
3.	Среднесписочная численность работников всего (чел.) в том числе: - руководители и специалисты (чел.)			
4.	Фонд заработной платы работников списочного состава, всего (тыс.руб.) в том числе: - начислено премий и единовременных поощрительных выплат, (тыс.руб.); - начислено премий и единовременных поощрительных выплат в расчете на одного работника, (руб.)			
5.	Среднемесячная начисленная заработная плата (руб.) в том числе: - рабочие (руб.); - руководители и специалисты (руб.)			
6.	Минимальная месячная тарифная ставка рабочего первого разряда, установленная коллективным договором (руб.)			

№ п/п	Показатели	Год, предшествующий конкурсному	Конкурсный год	Темпы роста, %
1	2	3	4	5
7.	Своевременная, не реже двух раз в месяц, выплата работникам заработной платы (да, нет)			
8.	Выплаты социального характера (тыс.руб.) в том числе: - выплаты социального характера, осуществленные сверх объемов, установленных законодательством (тыс.руб.)			
8.1.	Выплаты социального характера, осуществленные сверх объемов, установленных законодательством в расчете на одного работника (руб.)			
8.2.	Выплаты социального характера за счет средств профсоюзных организаций.			
9.	Материальная помощь работникам (тыс.руб.)			
9.1.	Материальная помощь в расчете на одного работника (руб.)			
10.	Затраты на санаторно-курортное лечение (оплата путевок, проезда к месту лечения и отдыха), (тыс.руб.) в том числе: - за счет средств фонда социального страхования; - за счет собственных средств.			
10.1.	Затраты на санаторно-курортное лечение (оплата путевок, проезда к месту лечения и отдыха) в расчете на одного работника (руб.)			
11.	Возмещение работникам оплаты за содержание детей в дошкольных и общеобразовательных учреждениях (тыс.руб.)			
12.	Другие выплаты (указать какие), (тыс.руб.)			
13.	Количество выявленных профзаболеваний			
14.	Уровень временной нетрудоспособности, (чел./дней)			

№ п/п	Показатели	Год, предшествующий конкурсному	Конкурсный год	Темпы роста, %
1	2	3	4	5
15.	Наличие производственного травматизма: - коэффициент частоты травм; - коэффициент тяжести травм.			
16.	Затраты на мероприятия по улучшению и охране труда (тыс.руб.)			
17.	Затраты на спортивно-оздоровительные мероприятия, (тыс.руб.)			
18.	Затраты на культурно-массовую работу (тыс.руб.)			
19.	Количество работников и ленов их семей, прошедших оздоровление в санаториях, профилакториях, домах отдыха, детских оздоровительных лагерях, охваченных оздоровительными мероприятиями за счет средств предприятия (организации), (чел.)			
20.	Количество работников, проходивших повышение квалификации и переподготовку, (чел.) в том числе: - рабочие; - руководители и специалисты			
21.	Текучесть кадров (%)			
22.	Количество высвобожденных работников, (чел.) в том числе: - по сокращению штатов; - по собственному желанию			

Примечание: по пунктам 8, 9, 17, 18 выделить затраты из профсоюзного бюджета.

Руководитель _____

Представитель работников _____

М.П. «____» _____ 20__ года